
Aika 23.09.2024, klo 18:00 - 19:56

Paikka Kunnanvirasto, Lindinkuja 1

Käsitellyt asiat

- § 181 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 182 Pöytäkirjan tarkastus
- § 183 Kunnanjohtajan ajankohtais- ja tiedotusasiat
- § 184 Kunnanhallituksen vastine arviointikertomukseen 2023
- § 185 Poistosuunnitelman muuttaminen 1.1.2025 alkaen
- § 186 Vesilahden kunnan koronvaihtosopimuksen järjestely
- § 187 MAL 2024-2027 -sopimusehdotuksen hyväksyminen
- § 188 Lausunto joukkoliikenteen seudullisen yhteistoiminnan vuoden 2025 talousarviosta ja -suunnitelmasta vuosille 2026-2027
- § 189 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus
- § 190 Lautakuntien päätösten otto-oikeus
- § 191 Tiedoksi merkittävät asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Kristiina Pispala, puheenjohtaja
Ari Perämaa, 1. varapuheenjohtaja
Anu Graichen
Laura Kekäläinen, varajäsen
Harri Penttilä
Aino-Riikka Simula
Harri Tapanainen

Muut saapuvilla olleet

Ari Arvela, valtuuston pj.
Marko Lounasranta, valtuuston 1. vpj.
Tanja Salo, valtuuston 2. vpj.
Mikko Latvala, kunnanjohtaja
Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, sihteeri

Poissa

Susanna Suoniemi

Allekirjoitukset

Kristiina Pispala
Puheenjohtaja

Merja Vihtiälä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Harri Penttilä
pöytäkirjantarkastaja

Laura Kekäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 27.9.2024.

§ 181**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallituksen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kunnanhallituksen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet kunnanhallituksen jäsenistä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 182**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Harri Penttilän ja Susanna Suoniemen.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Harri Penttilän ja Laura Kekäläisen.

§ 183**Kunnanjohtajan ajankohtais- ja tiedotusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Latvala

mikko.latvala@vesilahti.fi

kunnanjohtaja

- Seutuyhteistyö
- TE-uudistus
- EVP-indeksi
- Talous
- Vaalit
- Maankäyttö
- Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Vs. hallintojohtaja toi tiedoksi 27.8.2024 päivätyn opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuslaskelman, jossa Vesilahden vuoden 2024 opetus- ja kulttuuritoimen kokonaisrahoitus on -1 121 643 euroa, kun kokonaisrahoitus on ollut aiemmin -1 130 219 euroa. Kokonaisrahoituksen muutos aiempaan on 8 576 euroa.

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtais- ja tiedotusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuusto, § 28, 17.06.2024
Kunnanhallitus, § 184, 23.09.2024

§ 184

Kunnanhallituksen vastine arviointikertomukseen 2023

VESDno-2024-169

Kunnanvaltuusto, 17.06.2024, § 28

Liitteet

1 Vesilahden arviointikertomus 2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto käsittelee liitteenä olevan arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja muiden toimielinten käsiteltäväksi.

Kokouskäsittely

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Kristiina Kantola esitteli arviointikertomuksen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 23.09.2024, § 184

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Vihtiälä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Kunnanhallituksen vastine vuoden 2023 arviointikertomukseen

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on muun muassa arvioida ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Kunnanvaltuusto käsitteli vuoden 2023 arviointikertomuksen kokouksessaan 17.6.2024 § 28 ja lähetti sen edelleen kunnanhallituksen ja muiden toimielinten käsiteltäväksi.

Kuntalain (410/2015) 121§:n mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tekninen lautakunta on käsitellyt arviointikertomusta kokouksessaan 14.08.2024, rakennus- ja ympäristölautakunta 27.08.2024 ja sivistyslautakunta 10.9.2024.

Kunnanhallitus esittää liitteenä olevan vastineen, joka sisältää kootusti niin kunnanhallituksen vastineen kuin lautakuntienkin vastineet.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle liitteenä olevan vastineen tarkastuslautakunnan tekemään arviointikertomukseen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kunnanvaltuusto

Tekninen lautakunta, § 67, 11.09.2024
Kunnanhallitus, § 185, 23.09.2024**§ 185****Poistosuunnitelman muuttaminen 1.1.2025 alkaen**

VESDno-2024-303

Tekninen lautakunta, 11.09.2024, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:
Roope Kyrkkö
roope.kyrkko@vesilahti.fi
tekninen palvelupäällikkö

Liitteet

1 Poistosuunnitelma 1.1.2025

Vesilahden hallintosäännön 7 luvun 6 §:ssä on määritetty, että valtuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan. Vesilahden nykyinen poistosuunnitelma on astunut voimaan 1.1.2013 alkaen kunnanvaltuuston 29.10.2012 §64 tekemällä päätöksellä.

Kunnan kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan sen lisäksi, mitä kuntalaissa säädetään, kirjanpitolakia. Kirjanpitolain (1336/1997) 4 luvun 3 §:n mukaan taseen vastaavien erät jaetaan pysyviin ja vaihtuviin käyttötarkoituksensa perusteella. Pysyviä ovat erät, jotka on tarkoitettu tuottamaan tuloa jatkuvasti useana tilikautena. Muut vastaavien erät ovat vaihtuvia. Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston antamat ohjeet ja lausunnot ovat osa kunnan hyvää kirjanpitolakia. Hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut 31.10.2023 yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän pysyvien vastaavien kirjaamisesta.

Suunnitelman mukaisella poistolla tarkoitetaan pysyvien vastaavien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenojen kirjaamista kuluksi järjestelmällisesti niiden taloudellisen vaikutusajan kuluessa. Taloudellisella pitoajalla tarkoitetaan sitä aikaa, jona pysyvän vastaavan hyödykkeen ennakoitaan hyödyttävän kunnan palvelujen tuottamista tai aikaa, jona hyödykkeen ennakoitaan hyödyttävän kuntaa tuloa tuottamalla. Pysyvien vastaavien hyödykkeen taloudellisen pitoajan ja myös poistoajan määrittely tulee tehdä kunnan yksilölliset olosuhteet huomioon ottaen. Poisto aika määritellään siten, että se vastaa kunnan omaa suunnitelmaa ja odotusta taloudelliseksi pitoajaksi. Hyödykkeiden taloudellisten pitoaikojen määrittelyssä voidaan käyttää apuna kokemukseräisiä tietoja samanlaisten hyödykkeiden taloudellisista pitoajoista vastaavassa toiminnassa. Taloudellisen pitoajan määrittelyssä noudatetaan varovaisuuden periaatetta. Lähtökohtaisesti poisto aika määritellään kyseisen hyödykkeen yksilöllisen tulontuottamis- ja palvelutuotantokyvyn perusteella ohjeessa esitettyjen poisto aikojen rajoissa. Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto suosittelee poisto-ohjeen poisto aikojen alarajojen käyttämistä, ellei pidemmän poistoajan käyttämiseen ole erityistä hyödykekohtaista perustetta.

Päätöksenteon näkökulmasta sekä olosuhteet huomioon ottaen on perusteltua ja tarkoituksenmukaista päivittää poistosuunnitelma joustavaksi siten, että merkittävien

hyödykeryhmien osalta määritellään poistoaikojen asteikko sekä se, missä ajassa hyödyke tulee poistaa. Poistosuunnitelmaa on perusteltua muuttaa myös siten, että kiinteiden rakenteiden ja laitteiden osalta siirrytään menojäännöspoistoista tasapoistoihin. Ehdotus uudesta poistosuunnitelmasta esityslistan liitteenä.

Kunnassa kiinteät rakenteet ja laitteet muodostuvat pääosin infrastruktuurista, joka tuottaa tuloa pääsääntöisesti tasaisesti - joissain tapauksissa jopa takapainotteisesti (esim. uudet asuinalueet, jotka rakentuvat täyteen vasta ajan kuluessa). Menojäännöspoistot ovat etupainotteiset (degressiiviset) ja siten tällä hetkellä käytössä oleva poistoaika ei vastaa tulontuottamiskykyä, mikä rasittaa kunnan tulosta etupainotteisesti. Käyttöomaisuuden näkökulmasta on lisäksi riskinä, että taseesta jää alaskirjaamatta menojäännöspoistojen alaisia hyödykkeitä, joilla todellisuudessa ei enää ole arvoa.

Ajankohdasta 1.1.2025 lähtien valmistuvat hyödykkeet poistetaan uuden poistosuunnitelman mukaan. Vuoden 2024 loppuun mennessä valmistuneiden hyödykkeiden poistoaika ja -suunnitelma ei muutu. Kaikkien taseeseen aktivoitujen hyödykkeiden tulontuottamis- ja palvelutuotantokykyä seurataan säännöllisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan poistosuunnitelman noudatettavaksi 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 23.09.2024, § 185

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Vihtilä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Poistosuunnitelma 1.1.2025

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan poistosuunnitelman noudatettavaksi 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kunnanvaltuusto

§ 186**Vesilahden kunnan koronvaihtosopimuksen järjestely**

VESDno-2023-140

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä

merja.vihtiala@vesilahti.fi

vs. hallintojohtaja

Kunnan hallintosäännön 7 luvun 7 §:n mukaan talousarvion ja -suunnitelman hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista ja antaa kunnanhallitukselle euromääräiset valtuudet talousarviolainan nostamiseen. Muista rahoitukseen liittyvistä asioista päättää kunnanhallitus.

Vesilahden kunnanhallitus päätti 17.9.2012 §160, että Vesilahden kunta voi ohjeistuksensa mukaisesti tehdä koronvaihtosopimuksia, korkokattosopimuksia ja korkolattiasopimuksia. Vesilahden kunnalla ja Pohjola Pankki Oyj:llä on 3.10.2012 allekirjoitettu johdannaisia koskeva yleissopimus. Yleissopimuksen perusteella Vesilahden kunta on allekirjoittanut Pohjola Pankki Oyj:n kanssa 13.5.2015 päivätyn kynnysellisen koronvaihtosopimuksen. Sopimuksen alkamisaika on ollut 13.5.2020 ja sopimuksen päättymispäivä 12.5.2045. Sopimuksen mukainen viitekorko on ollut 3 kk: n euribor ja laskennallinen pääoma 5 000 000,00 euroa.

Sopimuksen tullessa voimaan vuonna 2020 3 kk:n euribor oli negatiivinen ja myös negatiivisen koron osuus tuli kunnalle maksettavaksi. Jotta koronvaihtosopimukselle on saatu korkolattia, jonka jälkeen negatiivista koron osuutta ei ole tarvinnut maksaa, koronvaihtosopimusta on järjestelty uudelleen kunnanhallituksen 14.9.2020 186 §:ssä tekemällä päätöksellä. 13.11.2020 alkaneen koronvaihtosopimuksen päättymispäivä on 13.5.2045 ja sen laskennallinen pääoma on 5 000 000 euroa. Sopimuksen korkojakso vaihtuvan koron määrittystä varten on 6 kk:n euribor. Mikäli korkojaksolle määriteltä viitekorko alittaa tai on yhtä suuri kuin 2,50 % p.a., korkojakson korko on 1,55 % p.a., muutoin viitekorko vähennettynä 0,95 prosenttiyksiköllä.

Vuoden 2020 jälkeen korot ovat nousseet, eikä koronvaihtosopimusta ole päivitetty vastaamaan nykyistä korkojen markkinatilannetta. Kunnan lainakanta on noussut vuonna 2023 nostetulla lainalla ja nousee edelleen vuonna 2024 nostettavalla lainalla sekä talousarviovuoden 2025 ja suunnitelmavuosien 2026-2027 lainannostolla. Samalla kunnan kiinteäkorkoisia lainoja, jotka on otettu matalien korkojen aikana, lyhennetään ja kunnan lainojen korkosuojausaste laskee. Kunnan koronvaihtosopimus tulee järjestellä uudelleen vastaamaan nykyistä korkojen markkinatilannetta ja kunnan lainojen kokonaistilannetta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- muokata Vesilahden kunnan koronvaihtosopimusta siten, että koronvaihtosopimuksen 5 000 000 euron pääoma nousee 13.5.2026 mennessä 7 000 000 miljoonaan euroon. Sopimuksen korkojakso vaihtuvan koron määrittystä

varten on 6 kk:n euribor. Mikäli korkojaksolle määritelty viitekorko alittaa tai on yhtä suuri kuin 4,00 %, korkojakson korko on 1,80 %, muutoin viitekorko vähennettynä 1,00 prosenttiyksiköllä. Suojausaika on 13.5.2024-13.5.2049.

- valtuuttaa vs. hallintojohtajan sopimaan koronavaihtosopimuksen järjestelystä OP Yrityspankki Oyj:n kanssa
- valtuuttaa kunnanjohtajan ja vs. hallintojohtajan allekirjoittamaan koronavaihtosopimuksen järjestelyyn liittyvät sopimukset.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 187**MAL 2024-2027 -sopimusehdotuksen hyväksyminen**

VESDno-2024-330

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Latvala

mikko.latvala@vesilahti.fi

kunnanjohtaja

Liitteet

1 Ote_pöytäkirja_Seutuhallitus_2024 93§ MAL 2024-2027 -sopimusneuvottelut;
valmisteluryhmän ehdotus sopimukseksi

2 § 93 Valmisteluryhmän ehdotus Tampereen seudun MAL-sopimukseksi 20.8.2024

Maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) -sopimus on osa kansallista kaupunkipolitiikkaa ja se laaditaan seitsemälle suurimmalle kaupunkiseudulle - Tampereen kaupunkiseudun lisäksi Helsingin seudulle, Turun seudulle, Oulun seudulle sekä Lahden, Jyväskylän ja Kuopion seuduille. Sopimus perustuu seudun kaikkien kuntien ja valtion yhteiseen tahtotilaan seudun kehittämisestä ja yhteisten tavoitteiden edistämisestä.

Sopimuksissa keskitytään seudun kasvun ja saavutettavuuden edellytysten varmistamiseen infrastruktuuri- ja asuntotuotantoinvestoinneilla. Kasvun ja saavutettavuuden edellytykset varmistetaan riittävällä kaavoituksella, tonttitarjonnalla ja tarpeita vastaavalla asuntotuotannolla sekä niitä tukevilla liikenneinvestoinneilla. MAL-sopimusmenettely on käynnistynyt vuonna 2010, ja käsillä on Tampereen seudun ja valtion 5. sopimus.

Tampereen kaupunkiseudun lähtökohdat sopimusneuvotteluihin ovat olleet Rakennesuunnitelma 2040+. Seutuhallitus on vastannut sopimuksen valmistelun poliittisesta ohjauksesta ja sen nimeämä neuvotteluryhmä varsinaisista sopimusneuvotteluista. Sopimuksen voimaantulo edellyttää sopimusehdotuksen hyväksyntää kaupunkiseudun kunnissa (Tampere, Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Ylöjärvi ja Vesilahti) ja valtion osalta talouspoliittisessa ministerivaliokunnassa ja valtioneuvostossa.

Sopimuksella valtio osallistuu seudun liikenneinfrastruktuurin kehittämiseen seuraavasti:

- 55 miljoonaa euroa Pirkkala-Linnainmaa raitiotien suunnitteluun ja sen ensimmäisen vaiheen Partola-Niihama -toteutukseen sekä 3 miljoonaa euroa hankkeeseen kytkeytyvien alikulkujen suunnitteluun ja toteuttamiseen. Lisäksi 0,5 miljoonaa euroa Ylöjärven suunnan raitiotien suunnitteluun.
- 4 miljoonaa euroa seudun junaliikenteen asemien ja seisakkeiden edistämiseen. Rahoituksesta arviolta puolet kohdentuu Sääksjärven, Messukylän, Ruutanan, Oriveden, Ylöjärven, Epilän ja Harjuniityn asemien esi- ja/tai ratasuunnitteluun sekä pitkän jänteen selvitysten toteuttamiseen. Puolet varataan toteutuksen käynnistämiseen kohteissa, joissa käynnistämiseen nähdään seudun ja valtion näkökulmasta edellytyksiä.

- 2,5 miljoonaa euroa liikenneturvallisuuden, kestävyiden ja pienten parantamishankkeiden edistämiseen valtion maantie- ja rataverkolla

Lisäksi sopimus sisältää 8,06 miljoonaa euroa tukea joukkoliikenteen palveluun.

Asumisen ja maankäytön osalta keskeiset sopimuskohdat koskevat kaavavarantoja, asuntotuotannon määrää ja sijoittumista, laadun edistämistä sekä eriytymien ehkäisyä.

Asuntotuotannon määrää tavoitellaan edellisen MAL-sopimuksen verran eli 13400 asuntoa ja sen kohdentamista 80% merkittävän kasvun vyöhykkeelle. Kohtuuhintaisen asuntotuotannon osalta viitataan Rakennesuunnitelmassa 2040 + hyväksytyihin seudun omiin tavoitteisiin ja kuntakohtaisiin osuuksiin. Sopimuksella seutu sitoutuu päivittämään mm. eriytymiskehitystä koskevan tiedon ja laatimaan asumisen laatuohjelman.

Seudun elinvoimaosuuden osalta sopimus korostaa mm. seudullisesti merkittävien elinkeinoalueiden edistämisen puhtaan siirtymän investoinneille. Kaupunkirakenteelle ongelmalliset järjestelyratapiha ja puutermiinaali Tampereella ja Ylöjärvellä on huomioitu kirjauksina. Saavutettavuuden kannalta tärkeät valtatie-, raide ja lentoliikenneyhteydet on niin ikään kirjattu sopimukseen seudun prioriteetteina valtakunnallisessa liikennejärjestelmäsuunnittelussa huomioitavaksi.

Seutuhallitus on 28.8.2024 hyväksynyt sopimusehdotuksen lähetettäväksi kuntien valtuustoihin päätöskäsittelyyn.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Tampereen kaupunkiseudun ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimuksen vuosille 2024-2027.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kunnanvaltuusto

§ 188**Lausunto joukkoliikenteen seudullisen yhteistoiminnan vuoden 2025 talousarviosta ja -suunnitelmasta vuosille 2026-2027**

VESDno-2024-354

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Vihtialä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Pöytäkirjan ote-Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta
- 2 Liite 1 Jolila 11.9.2024 Yhteistoiminnan TA 2025, ts 2026-2027.pdf
- 3 Liite 2 Jolila 11.9.2024 Yhteistoiminnan TA 2025 Liikenteet.pdf

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikenteen seudullinen yhteistoiminta pitää sisällään EU:n ja kansallisen lainsäädännön mukaan joukkoliikenteen paikalliselle toimivaltaiselle viranomaiselle säädetyt tehtävät sekä muut kuntien keskenään sopimat joukkoliikenteen tehtävät. Joukkoliikenteen yhteistoimintaa ohjaa yhteistoimintasopimus, jonka mukaisesti tavoitteena on toteuttaa kuntarajat ylittävää ja eri viranomaisten välistä yhteistyötä joukkoliikenteen järjestämisessä sekä kehittää ja koordinoida seudullista joukkoliikennettä siten, että joukkoliikenteen palvelutaso paranee ja palvelut tuotetaan asiakaslähtöisesti ja edullisesti.

Joukkoliikenteen seudullisen yhteistoiminnan kustannusten jaosta on sovittu yhteistoimintasopimuksessa. Pääosa yhteistoiminnan kustannuksista muodostuu yhteisistä liikenteistä, joiden kustannukset jaetaan siten, että kunnan sisäisen liikenteen nettokustannuksista vastaa kunta itse ja kuntien välisen liikenteen nettokustannukset jaetaan niiden kesken, joita kyseessäoleva liikenne palvelee kuntalaisten matkustuksen suhteessa. Linjakohtainen tarkka nettokustannus (nettotulo) jaetaan linjan tehollisten kilometrien suhteessa kuntien kesken.

Valmistelu- ja toimeenpanokustannukset sekä lautakuntatoiminnasta aiheutuvat kustannukset jaetaan kunkin kunnan asukkaiden tekemien joukkoliikennematkojen suhteessa. Nysse Valvomon ja liikennöintisopimukseen sisältyvän laatubonuspalkkion kustannusjakoperusteena käytetään niin ikään asukkaiden joukkoliikennematkojen määrää. Vuoden 2025 kustannusjaossa käytetään aikanaan vuoden 2024 toteutuneita matkalukuja. Yhteiset suunnittelu-, tutkimus- ja kehityshankkeet sekä markkinoinnin ja tiedotuksen kustannukset jaetaan kuntien asukaslukujen suhteessa.

Joukkoliikenteen seudullisen yhteistoiminnan talousarvio vuodelle 2025 ja kustannusjaon toteutus on käsitelty ja hyväksytty kaupunkiseudun joukkoliikennetyöryhmässä 29.8.2024. Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta on kokouksessaan 11.9.2024 päättänyt lähettää joukkoliikenteen yhteistoiminnan vuoden 2025 talousarvion ja -suunnitelman vuosille 2026-2027 hyväksyttäväksi sopijakunnille. Vesilahden hallintosäännön 4 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus päättää joukkoliikenteen palveluverkosta annettavista lausunnoista.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen joukkoliikenteen talousarvioesityksen vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Tampereen kaupunki, Noora Jalonen

§ 189**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Kunnanjohtaja

Yleinen päätös:

§ 62 Omakotitontin Metsämantereentie 22, 922-422-6-10 varaus, 02.09.2024

§ 63 Omakotitontin Metsämantereentie 9, 922-422-6-17 varaus, 02.09.2024

§ 64 Omakotitontin Kaustalantie 21, 922-431-6-47 vuokraus, 02.09.2024

§ 65 Omakotitontin Riimutie 5, 922-413-1-206 varaus, 05.09.2024

§ 66 Omakotitontin Vihniäntie 19, 922-413-4-123 myynti, 06.09.2024

§ 67 Omakotitontin Riimutie 1, 922-413-1-204 varaus, 09.09.2024

§ 68 Omakotitontin Metsämantereentie 20, 922-422-6-9 varaus, 09.09.2024

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 190**Lautakuntien päätösten otto-oikeus**

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

Rakennus- ja ympäristölautakunta 27.8.2024

- § 69 Rakennus- ja ympäristölautakunnan vastine arviointikertomus 2023
- § 70 Osavuosisiraportointi 1-6/2024
- § 71 Lähetekeskustelu rakennus- ja ympäristölautakunnan talousarviosta 2025
- § 72 Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi vesihuoltolain muuttamisesta
- § 73 Lausunto vesiliikenteen rajoittamisesta Iso Arajärvellä
- § 74 Lausunto Vaasan hallinto-oikeudelle Vesilahden rakennus- ja ympäristölautakunta 2.4.2024 § 31 päätöstä koskevaan valitukseen
- § 75 Lausunto Vaasan hallinto-oikeudelle päätöksestä 02.04.2024 § 32
- § 76 Poikkeaminen (MRL 171 §) kiinteistö 922-416-1-101 / Liisanmoisio
- § 77 Poikkeaminen (MRL 171 §) kiinteistö 922-413-4-113 / tontti 1/211
- § 78 Suunnittelutarveratkaisu, kiinteistö 922-410-1-72 / Pelto-Varpe
- § 79 Suunnittelutarveratkaisu, kiinteistö 922-408-5-1 / Vilhelmiemi
- § 80 Uhkasakon tuomitseminen, kiinteistö 922-418-1-26 / Rauhamäki
- § 81 Aloite rantaosayleiskaavan uudistamiseksi

Sivistyslautakunta 10.9.2024

- § 53 Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma 2024-2025
- § 54 Koulujen lukuvuosisuunnitelmat 2024-2025
- § 55 Pirkan opiston tuntitilaus 2025
- § 56 Vaaralliseksi luokitellut tiet
- § 57 Sivistyslautakunnan vastine arviointikertomukseen 2023
- § 58 Lausunnon antaminen Rauhamäen ranta-asemakaavan OAS:sta

Tekninen lautakunta 11.9.2024

- § 67 Poistosuunnitelman muuttaminen 01.01.2025 alkaen
- § 68 Lähetekeskustelu investointien talousarviosta 2025
- § 69 Lausunnon antaminen Rauhamäen ranta-asemakaavan OAS:sta

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 191**Tiedoksi merkittävät asiat**

1. Vesilahden kunnan väkiluku 18.9.2024 oli 4.495 asukasta (26.8.2024 / 4.511).
2. Vesilahden työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta heinäkuussa 2024 oli 7,5 % (kesäkuun 2024 tilanne 7,0 %), Pirkanmaalla 11,5 % (11,1 %) ja koko maassa 11,4 % (10,9 %). Vesilahden lukema on Pirkanmaan viidenneksi alhaisin.
3. Luovutettavien tonttien tilanne 18.9.2024
 1. Omakoti-, rivitalo- ja kerrostalotonttien luovutukset vuonna 2024:
 1. Luovutetut tontit: 11 kpl
 2. Esisopimukset: - kpl
 3. Aktiiviset varaukset: 14 kpl (Metsämantere 10 kpl, Riimutie 2 kpl, Kaustalantie 1 kpl ja Narva 1 kpl)
 2. Yritystonttien luovutukset vuonna 2024:
 1. Luovutetut tontit: 2 kpl
 2. Esisopimukset/varaukset: - kpl

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§181, §182, §183, §184, §185, §187, §188, §189, §190, §191

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Oikaisuvaatimus

§186

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Vesilahden kunnanhallitus

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.